

同人誌・グッズ製作 チェックシート

野々蘭@nonolog0901

■ 準備編

作品の仕様、注文する会社を決めて作業に入る準備をしよう！

- 自分の使用するソフト、形式での入稿が可能か確認 
- 印刷会社のスケジュールやお知らせを確認
(納品希望日に間に合うか、受付停止や品切れになっていないか)
- 入稿の流れやシステムを確認
- 配送方法・配送料を確認
- 入金方法を確認(クレカが使えない場合もある)

本 本の仕様を決定
中綴じor無線綴じ、綴じ方向、サイズ、ページ数など
※中綴じ印刷の場合は、本文ページ数が4の倍数になっているか

- 正しいテンプレートをダウンロードしたか
- 印刷会社の「原稿の作成方法」等のページを確認
※とくに、表紙や見開きページに関する指示に注意！

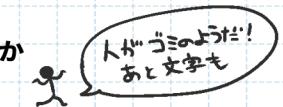


■ データ作成編

実際に作品を描いて、完成したら中身をチェックをしよう！

- 印刷会社の指定する設定(サイズ、カラー/モノクロなど)になっているか
(とくにカラーとモノクロ原稿では、推奨解像度が異なるので注意)
 - テンプレートの各枠線が何を示しているか、しっかり確認してから描く
(何をどの線まで収めるか、塗り足しが必要な部分はあるか…など)
- 本** ノンブル(ページ番号)についての指示を確認(必須かは会社による)
- 本** 奥付は入れたか、連絡先や日付に誤りがないか(奥付の記載は必須)

- グ 白版やカットライン、穴の位置など指定は必要か(お任せできるか)
必要であれば、指示どおりのレイヤーに分かれているか
- 注意書き等の不要なレイヤーは削除してあるか
- 作業中にレイヤーがズレたり、非表示になっていないか
順番が入れ替わっていないか(文字が絵の後ろに隠れてしまうなど…)
- 塗り忘れがないか(とくにトーン(グレー)や黒ベタ)
- 余計な書き込みや、不自然に消えているところはないか
- 誤字脱字がないか
- 実際のサイズになったときに、文字や絵が潰れないか
(描き込み癖のある人は注意)



データは紙に印刷するなど、作業画面以外で確認するのがオススメです！
可能であれば一晩置いてみたり、誰かにダブルチェックしてもらうのも◎

■ 入稿編 & 自由記入欄

印刷会社にレッツ入稿！もうひと踏ん張り！

- 注文内容(オプション含む)に誤りがないか再度確認
- 本** ページの順番は間違っていないか(ファイル名の確認)
- フォルダ内に余計なデータが入っていないか、これが最終データか
- 印刷会社指定のファイル名になっているか(指定があれば)

-
-
-

脱稿お疲れ様でした！
入稿後も、原稿の不備について連絡がくる場合もあるので、メールチェックをお忘れなく…(「迷惑メール」行きに注意)。
作業中に大変だったことや失敗したことがあれば、×モードして次回に残すと
未来の自分に感謝されるかもしれません。
それでは、よき同人ライフを！